

Konstituierende Sitzung am 13.01.2015

16Uhr - 18Uhr14

Anwesend Markus, Susi, Jonas, Kathi (ab 17Uhr), Mayline, Annabel, Merii, Rabea, Sabrina, Citi, André, Verena (Wahlausschuss)

Entschuldigt Janika

Protokoll Susi

Moderation André

Ämter

Geschäftsführung (und Technikeauftragter)

Quotierung nach Geschlechtern? 3 nein, 7 Enthaltungen

André: 10

Markus: 5

Sabrina: 4

Merii: 1

Finanzer

1 Jonas

2 Rabea

einstimmig mit 11x Ja gewählt

Arbeitsgruppen (jeweils 2 Verantwortliche (außer bei der Raumgestaltung) plus x):

Fahrtplanung

Sabrina, Markus, Merii, Citi, Jonas, Janika

Paryplanung

Kathi, Merii, Citi, Mayline, Annabel, Rabea

Absolventenfeier

Annabel, Mayline, Markus, Susi

Raumgestaltung

Annabel, Mayline, Markus

Organisator. Aufgaben im Rat:

Erstbeauftragter

Sabrina (auch Einrichtung einer extra Erstmailadresse), Citi

Mailverantwortlicher

André, Susi

Sprechstundenverantwortlicher

Annabel, Susi

Frühstückssprechstunde

Annabel

Postbeauftragter

Kathi, Mayline

Materialbeauftragter

Annabel, Merii

HP

Sabrina, Merii

Schlüsselbeauftragter

Merii

O – Wochenkoordination

Jonas, (Sabrina), Uli (uliniesert@gmx.de)

Gremien / Rein ins Unigeschehen

Fachschafftenkonferenz FSK (Treffen aller Fachschafften 1x im Monat)

Citi, Mayline, André

Institutsrat (das Institut heißt „I. Für Soziale Arbeit und Sozialpolitik“)

bisher bekleidet Alex das Amt, bis der IR sich neu wählt; erst zu dem Zeitpunkt werden wir im Rat einen Vertreter auswählen; Susi schlägt sich schon mal vor

QVK

Citi, Rabea

Berufungskommission

bestimmen wir, sodenn eine BK ansteht

interessant: Sabrina ist in der BK für Migration; wurde mehrmals, trotz sich-bemerkbar-Machen, nicht eingeladen; dieses Amt wird nun abgegeben

Sonstiges

Kommunikation Wichtiges per Mail und Doodle; Facebook nur für FSRler und laufende / kleinere Sachen; Whats App ist offen für alle (FSR, FSR-Nahe, etc), aber nicht geeignet für verbindliche, für den Rat wichtige Absprachen

Telefonliste erledigt per Annabel

Metrokarte

Verena unterstützt Kathi, die diesbezügl schon länger ein Problem zu beheben versucht

Termin Sitzung

Vorschlag den alten Termin (Di 16-18) bis zur VL-freien Zeit beizubehalten wurde einstimmig befürwortet

Annabel doodelt den ersten Ferientermin.

Wiedervorlage / nächste Sitzung:

Kommunikationsstrukturen zu den Studenten/ Mailverteiler

Fahrt – Ansprechpartner

neuer E-Mailverteiler

Steckbriefe

Rauchen

Fächer

Fachschafftsnahe Mitglieder

Schlüssel